

Reikalavimų švietimo įstaigos (išskyrus  
aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos  
ataskaitai  
priedas

**ALYTAUS LOPŠELIO-DARŽELIO „BORUŽĖLĖ“  
DIREKTORĖS GITOS VITKAUSKIENĖS  
2018 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2019-01-18 Nr. \_\_\_\_  
Alytus

**I SKYRIUS  
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Alytaus lopšelio-darželio „Boružėlė“ 2018–2020 metų strateginiame plane numatyti veiklos prioritetai:

1. Bendruomeniškumo, tautiškumo ir etninės kultūros, pilietiškumo ugdymas.

2. Ugdymo kokybės gerinimas, užtikrinant emocinį saugumą, modernizuojant ugdymo aplinką ir skiriant ypatingą dėmesį pedagogų tobulėjimui, vaikų sveikatingumo ir prevencinių programų įgyvendinimui, neformaliajam suaugusiųjų švietimui.

Strateginis tikslas – kurti atvirą, saugią švietimo įstaigą, gebančią teikti kokybišką, efektyvų, tautos kultūros vertybėmis grindžiamą ugdymą.

Veiklos kryptys ir rezultatai:

1. Gerinta ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo kokybė, ypatingą dėmesį skiriant bendruomeniškumo, tautiškumo, pilietiškumo ugdymui: atnaujinta Alytaus lopšelio-darželio „Boružėlė“ Ikimokyklinio ugdymo programa „Boružėlės takeliu“; vykdyti ilgalaikiai projektai (vaikų gebėjimų ugdymo ir puoselėjimo projektas „Kiekvienas vaikas yra gabus“ bendradarbiavimo su šeima projektas „Kuriamo jaukią ir funkcionalią ugdymo(si) aplinką grupėje“); bendradarbiauta su socialiniais partneriais respublikiniuose projektuose – 8; skirtuose Lietuvos valstybės atkūrimo šimtmečiui paminėti – 8; visuotinėse pilietinėse akcijose – 5; tradicinėse etnografinių kolektyvų šventėse – 3; organizuotos edukacinės programos vaikams – 2; atsižvelgiant į tėvų poreikius, vykdyta papildoma vaikų veikla: šokių, keramikos ir Robotikos akademijos būrelio užsiėmimai, ankstyvasis užsienio (anglų) kalbos ir krepšinio pagrindų mokymas.

2. Gerinta ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo kokybė, užtikrinant vaikų ir pedagogų emocinį saugumą, įgyvendinant sveikatingumo ir prevencines programas, vykdytas ilgalaikis vaikų emocinio intelekto ugdymo projektas „Išgirs kime vaikų jausmus“, dalyvauta tarptautiniuose sveikatos saugojimo ir stiprinimo projektuose – „Būk aktyvus – būsi sveikas“ (Lietuva–Lenkija) ir „Saugiai keliauju/I'm safely traveling“ (programa „eTwinning“), bendradarbiauta su socialiniais partneriais akcijose ir konkursuose – 3.

3. Gerinta ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo kokybė, modernizuojant ugdymo(si) aplinką: sumontuotos interaktyvios grindys, kuriomis galės naudotis 230 vaikų; įrengtos dvi interaktyvios klasės (interaktyvi lenta, planšetės) – naudosis 44 priešmokyklinio ugdymo vaikai; grupės papildytos moderniomis šiuolaikinėmis ugdymo priemonėmis – 4 šviesos stalai, 2 edukacinės bitutės su priedais; atnaujinti sanitariniai mazgai ir virtuvėlės – 12-oje grupių; vykdyti vaikų fizinės ir emocinės sveikatos gerinimo projektai ir organizuotos edukacinės programos (230 vaikų); sukurta švietimo stebėsenos sistema, užtikrinanti tinkamą švietimo kokybę. Sudaryta sveika ir saugi vaikų ugdymo(si) aplinka: senos lovytės pakeistos naujomis saugiomis (iš jų 51 su stalčiais patalynei) – 197 vaikams; įsigyta vaikiškų drabužinių. Nuo 2018 m. vasario 12 d. įvestas vaikų sveikatą tausojantis maitinimas. Vaiko gerovės komisija organizuoja ir koordinuoja prevencinį darbą ir palankios vaiko ugdymui aplinkos kūrimą, švietimo programų pritaikymą

vaikams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių. Bendruomenės darbo sąlygos: įrengtas kabinetas, aprūpintas kompiuterine įranga; stacionarus kompiuteris pedagogams.

4. Tobulinta pedagogų kvalifikacija, plėtotą įstaigos darbuotojų bendrosios kompetencijos: 22 pedagogai (per metus 82 dienas arba 474 valandas) dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo programose vaikų emocinio intelekto ugdymo, planavimo mokymuose. Pradėta psichologo paskaitų ciklas dėl vaiko pažinimo, supervizavimo/konsultavimo, kuris bus tęsiamas 2019 metais. Atestuota 2 pedagogai, kuriems suteiktos ikimokyklinio ugdymo auklėtojo metodininko kvalifikacinės kategorijos. Kvalifikaciją mokymuose tobulino administracijos darbuotojai ir specialistai.

5. Užtikrintas lopšelio-darželio aplinkos išlaikymas ir funkcionavimas: laiku apmokėtos sąskaitos už šildymo, elektros energijos, vandentiekio, ryšių, medicinines ir kt. paslaugas bei prekes.

Alytaus lopšelio-darželio „Boružėlė“ 2018 metų veiklos plane numatytos priemonės: vidaus patalpų remontas neįgyvendintas dėl lėšų trūkumo, o teritorijos tvoros pakeitimas – dėl nepatvirtinto Europos Regioninės plėtros fondo (Interreg V-A Lietuvos ir Lenkijos bendradarbiavimo per sieną programos) projekto.

## II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Parengti dokumentus turto ir lėšų administravimui ir valdymui.	Materialinių ir finansinių išteklių naudojimo analizavimas ir lopšelio-darželio komandos telkimas taupiam ir racionaliam turto valdymui.	Parengti Alytaus lopšelio-darželio „Boružėlė“ lokaliniai teisės aktai ir kiti dokumentai: 1. Buhalterinės apskaitos politika. 2. Finansų kontrolės taisyklės. 3. Lopšelio-darželio biudžeto išlaidų natūrinės ir piniginės normos. 4. Viešųjų pirkimų tvarką reglamentuojantys dokumentai ir kt.	Parengti Alytaus lopšelio-darželio „Boružėlė“ lokaliniai teisės aktai ir kiti dokumentai: 1. Buhalterinės apskaitos politika – suderinta su AMPC ir patvirtinta, supažindinti atsakingi asmenys. Alytaus lopšelio-darželio „Boružėlė“ direktoriaus 2018-12-31 įsakymu Nr. V-70. 2. Finansų kontrolės taisyklės – patvirtintos Alytaus lopšelio-darželio „Boružėlė“ direktoriaus 2018-09-14 įsakymu Nr. V-46. 3. Lopšelio-darželio biudžeto išlaidų natūrinės ir piniginės normos – patvirtintos Alytaus lopšelio-darželio „Boružėlė“ direktoriaus 2018-10-24 įsakymu Nr. V-59. 4. Viešųjų pirkimų tvarką reglamentuojantys dokumentai – Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašo 21.1.1. punkto papildymas – patvirtinti Alytaus lopšelio-darželio

			<p>„Boružėlė“ direktoriaus 2018-12-05 įsakymu Nr. V-65.</p> <p>5. Paramos lėšų panaudojimo planas – patvirtintas Alytaus lopšelio-darželio „Boružėlė“ direktoriaus 2018-05-25 įsakymu Nr. V-29.</p> <p>6. Materialiojo turto (patalpų) nuomos tvarkos aprašas – patvirtintas Alytaus lopšelio-darželio „Boružėlė“ direktoriaus 2018-09-14 įsakymu Nr. V-47.</p> <p>7. Darbuotojų darbo apmokėjimo sistemos aprašas – patvirtintas Alytaus lopšelio-darželio „Boružėlė“ direktoriaus 2018-12-31 įsakymu Nr. V-71.</p> <p>8. Mokesčio už teikiamą neformalųjį švietimą lopšelyje-darželyje „Boružėlė“ tvarkos aprašas – patvirtintas Alytaus lopšelio-darželio „Boružėlė“ direktoriaus 2018-12-31 įsakymu Nr. V-72.</p> <p>9. Pedagoginių ir kitų darbuotojų tarifacijos sąrašų rengimo ir tvirtinimo tvarkos aprašas – patvirtintas Alytaus lopšelio-darželio „Boružėlė“ direktoriaus 2018-12-31 įsakymu Nr. V-73.</p>
1.2. Atnaujinti Alytaus lopšelio-darželio „Boružėlė“ ikimokyklinio ugdymo programą.	Igyvendintos Švietimo ir mokslo ministro įsakymo „Dėl ikimokyklinio ugdymo programų kriterijų aprašo“ nuostatos.	Atnaujinta ir patvirtinta Alytaus lopšelio-darželio „Boružėlė“ ikimokyklinio ugdymo programa „Boružėlės takeliu“.	<p>Atnaujinta Alytaus lopšelio-darželio „Boružėlė“ Ikimokyklinio ugdymo programa „Boružėlės takeliu“, pritarta Alytaus miesto savivaldybės tarybos 2018-06-28 sprendimu Nr. T-208, patvirtinta Alytaus lopšelio-darželio „Boružėlė“ direktoriaus 2018-08-06 įsakymu Nr. V-35:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. patobulintos struktūrinės dalys;</li> <li>2. naujai parengtas Programos turinys;</li> <li>3. lopšelio-darželio pedagogams organizuotas seminaras „Ugdamosios veiklos planavimas ir vaikų pasiekimų vertinimas“;</li> <li>4. naujai parengta į vaikų ugdymosi rezultatus orientuoto ugdamosios veiklos plano forma.</li> </ol>
1.3. Atnaujinti ir modernizuoti lopšelio-darželio grupių edukacines aplinkas.	Atnaujinti dalį vidaus patalpų pagal šiuolaikines statybų technologijas,	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Atnaujintos lopšelio-darželio grupių virtuvėlės ir sanitariniai mazgai.</li> <li>2. Atliktas 2 grupių dalinis remontas.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dvylikos lopšelio-darželio grupių virtuvėlės ir sanitariniai mazgai atnaujinti pagal įstaigos siūlymus, užtikrinant patogias ir saugias sąlygas vaikams bei darbuotojams.</li> </ol>

	aprūpinant nauja įranga ir baldais.	3. Grupės papildytos naujais baldais ir šiuolaikinėmis ugdymo priemonėmis.	2. Atliktas 2 grupių dalinis remontas – perdažytos priėmimo kambarių sienos. 3. Grupės papildytos: 3.1. baldais – vaikiškos lovytės, drabužinės (21772,00 Eur); 3.2. indais – lėkštės, dubenėliai puodeliai, stalo įrankiai (1989,00 Eur); 3.3. edukacinės aplinkos modernizavimas šiuolaikinėmis ugdymo priemonėmis – interaktyvios grindys, lentos, šviesos stalai, edukacinės bitutės (11260,00 Eur).
1.4. Tobulinti pedagogų kvalifikaciją, plėtoti įstaigos darbuotojų bendrąsias kompetencijas.	Pedagogų atestacijos programos įgyvendinimas, lopšelio-darželio pedagogų ir kitų įstaigos darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas.	Pedagogų dalyvaujančių kvalifikacijos tobulinimo programose skaičius – 22. Atestuotų pedagogų skaičius – 3.	1. Dvidešimt du lopšelio-darželio pedagogai dalyvavo devyniolikoje kvalifikacijos tobulinimo programų (82 dienos, 474 valandos). 2. Atestuoti du pedagogai – suteiktos ikimokyklinio ugdymo auklėtojo metodininko kvalifikacinės kategorijos. 3. Bendrąsias kompetencijas gilino: direktoriaus pavaduotojas ūkiui – viešųjų pirkimų agentūros rengtuose kvalifikacijos kėlimo kursuose (sertifikatas Nr. KN17707) ir maitinimo organizavimo ir higienos priežiūros specialistas – ikimokyklinio amžiaus vaikų maitinimo klausimais (8 val.).

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Tobulinti pedagogų kvalifikaciją, plėtoti įstaigos darbuotojų bendrąsias kompetencijas.	Vienas pedagogas neatestuotas dėl sveikatos pablogėjimo ir asmeninių priežasčių – ikimokyklinio ugdymo auklėtojos 2018-09-26 prašymas „Dėl atestacijos atidėjimo 2019 m. I pusmečiui“.

## 3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Įsigyta įrenginių lauko aplinkos modernizavimui (betoniniai suoliukai, betoninės šiukšliadėžės)	Įgyvendinta Lietuvos higienos normos HN 131:2015 „Vaikų žaidimų aikštelės ir patalpos. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ – ugdomosios aplinkos gerinimui, vaikų saugumui, higieninių įgūdžių ugdymui.
3.2. Modernizuotos grupių prausyklos, įrengiant skysto muilo dozatorius ir vienkartinį rankšluosčių laikiklius (atsisakyta medžiaginių rankšluosčių)	Vaikų ugdomosios aplinkos ir higieninių įgūdžių ugdymui.

3.3. Parengtos duomenų tvarkymo taisyklės	Siekiant saugoti teisę į asmens duomenų apsaugą, užtikrinant darbo administravimą, planavimą ir organizavimą, darbuotojų bei mokinių saugą ir sveikatą, teisės aktais nustatytų prievolių vykdymą, turto apsaugą. Asmens duomenų tvarkymo taisyklės – patvirtintos Alytaus lopšelio-darželio „Boružėlė“ direktoriaus 2018-12-31 įsakymu Nr. V-74. Paskirti atsakingi asmenys už darbuotojų ir mokinių asmens duomenų tvarkymą.
---	--

#### 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. Veiklos užduotys nebuvo koreguotos	–	–	–

### III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

#### 5. Pasiiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

#### 6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Tėvų (globėjų, rūpintojų) ir įstaigos bendradarbiavimas, siekiant ugdymo kokybės.

Direktore  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

Gilkaus  
(parašas)

Gita Vitkauskienė  
(vardas ir pavardė)

2019-01-18  
(data)

### IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Alytaus lopšelio-darželio „Boružėlė“ direktorės Gitos Vitkauskienės 2018 metų veiklos ataskaita įvertinta GERAI – švietimo įstaigos vadovas iš esmės įvykdė užduotis pagal sutartus vertinimo rodiklius.

Metų užduotys ir pasiekti rezultatai dera su Alytaus lopšelio-darželio „Boružėlė“ 2018–2020 metų strateginiu planu ir Alytaus lopšelio-darželio „Boružėlė“ 2018 metų veiklos planu.

Lopšelio-darželio  
Tarybos pirmininkė  
(mokykloje – mokyklos tarybos  
įgaliotas asmuo)

Patulys  
(parašas)

Sonata Nakušienė 2019-02-05  
(vardas ir pavardė) (data)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: įvertimo įstaigai padones  
ir esnei įgyvendinti uždavotį pagal sutarties  
vertinimo rodiklius

Meras



(parašas)

Nyloula Sniporenienė 2019-02-14

(vardas ir pavardė)

(data)

(švietimo įstaigos savininko teisės ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas gerai.

## V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

**ALYTAUS LOPŠELIO-DARŽELIO „BORUŽĖLĖ“  
DIREKTORĖS GITOS VITKAUSKIENĖS  
EINAMŪJŲ 2019-ŪJŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS**

**V SKYRIUS  
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**9. Kitų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimas ir švietimas	Tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo ir švietimo sistemos tobulinimas įkuriant tėvų savišvietos kambarį	Lopšelyje-darželyje „Boružėlė“ įkurtas tėvų savišvietos kambarys: 1. kuriame veikia skaityklėlė ir bibliotekėlė; 2. vyksta specialistų konsultacijos (specialiųjų pedagogų, logopedų, psichologų, mokytojų, sveikatos priežiūros specialistų ir kt.); 3. bendri tėvų, vaikų ir pedagogų teminiai renginiai.
9.2. Edukacinės aplinkos kūrimas ir tobulinimas.	Modernizuoti ugdymo (si) aplinką	1. Lopšelio-darželio pastato vidaus erdvių atnaujinimas. 2. Naujų lopšelio-darželio lauko edukacinių erdvių kūrimas ir senų atnaujinimas.
9.3. Įstaigos įvaizdžio kūrimas	Atlikus anketinę apklausą 90 procentų tėvų patenkinti kokybišku paslaugų teikimu	1. Anoniminė anketinė personalo apklausa „Organizacijos įvaizdis“. 2. Gerosios patirties skleidimas įvaizdžio kūrimo klausimais įstaigos bendruomenėje. 3. Papildyti Vidaus darbo tvarkos taisyklės Etikos ir elgesio normomis aptarnaujančiam personalui.
9.4. Įsitraukti į veiklą įgyvendinant bendradarbiavimo modelį – Alytaus miesto savivaldybės pokyčio projekte „Lyderio laikas 3“.	Plėtoti bendradarbiavimo kultūrą ir tvarius švietimo kaitos procesus, planuoti ir sudaryti sąlygas konstruktyviai bendrauti ir bendradarbiauti	1. Dalijimasis gerąja praktika: 1.1. švietimo vadovų pasitarimuose 1 x per metus; 1.2. miesto metodiniuose būreliuose 1 x per metus; 1.3. bendruose švietimo įstaigų renginiuose 4 x per metus; 2. organizuoti skatinančią

		veiklą lopšelyje-darželyje už bendradarbiavimą
9.5. Įdiegti įstaigoje elektroninį dienyną	Įdiegtas elektroninis dienynas	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Parengti ir patvirtinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo elektroninio dienyno tvarkymo nuostatai.</li> <li>2. Organizuoti mokymai elektroninio dienyno įvaldymui.</li> <li>3. Grupės aprūpintos kompiuteriais.</li> </ol>

**10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Žmogiškieji resursai (darbuotojų nedarbingumas, specialistų trūkumas).

10.2. Finansinių resursų trūkumas.

Meras

(švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

[parašas]  
(parašas)

vytautas Grišonavičius 2019-02-14  
(vardas ir pavardė) (data)

Susipažinau.

Directore

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

[parašas]  
(parašas)

Gita Uthlauskienė 2019-02-14  
(vardas ir pavardė) (data)